

Cronograma atención al público Abril

From Diana Marcela Rincon Loaiza <drincon@mintic.gov.co>


Date Wed 01/04/2026 13:35

To Alfredo Sanchez Silvera <asanchezs@mintic.gov.co>; Ana Elvira Penagos Lopez <apenagosl@mintic.gov.co>; Aura Maria Castro Bernal <amcastrob@mintic.gov.co>; Cesar Augusto Garzon Herrera <cagarzon@mintic.gov.co>; Derian Jesús Dorado Daza <ddorado@mintic.gov.co>; Egna Margarita Rojas Vargas <erojas@mintic.gov.co>; Gloria Edith Pena Torres <gpena@mintic.gov.co>; Guillermo Alirio Bejarano Torres <gbejarano@mintic.gov.co>; Hernando Mauricio Torres Mahecha <hmtorres@mintic.gov.co>; Jorge Eliecer Mendez Cubillos <jemendez@mintic.gov.co>; Kelly Juliet Aguilera Rojas <kaguilera@mintic.gov.co>; Laura Uraske Bustos Gonzalez <lbustos@mintic.gov.co>; Rafael Mauricio Calvo <rcalvo@mintic.gov.co>; Trady Alexander Avila Vargas <tavila@mintic.gov.co>; Valentina Bonilla Neira <vbonilla@mintic.gov.co>; Sandra Viviana Plaza Montoya <splaza@mintic.gov.co>; Yhonn Jairo Chacon Valero <ychacon@mintic.gov.co>

Cc Victor Mauricio Beltran Quintero <vbeltranq@mintic.gov.co>; Jhon Jairo Canizalez Manios <jcanizalez@mintic.gov.co>; Nancy Lorena Piñeros Morales <npineros@mintic.gov.co>

Estimados compañeros, reciban un cordial saludo,

A continuación les comparto la programación de la **atención de público presencial y telefónica** para lo que resta del mes de abril y algunos lineamientos para el mismo:

- El horario de atención establecido por la entidad es de **8:30am a 4:30 pm.** en jornada continua.
- Los responsables deberán ponerse de acuerdo para atender incluso al medio día.
- Las personas asignadas deberán atender tanto de forma presencial como telefónica el día asignado.
- Cada atención presencial siempre la deben hacer las dos personas designadas.
- La atención presencial debe quedar debidamente registrada y firmada en el formato impreso GIC-TIC-FM-011 Control de visitas radiodifusión sonora". Diligenciarlo en su **totalidad** y rayar siempre los espacios no diligenciados. Una vez terminada la atención, se debe entregar el formato a la secretaria de la Subdirección o dejarlo en la carpeta que ella indique.
- La atención telefónica se debe registrar en el archivo excel compartido:  [ATENCIÓN PÚBLICO RDS](#) (Carpeta Atención Público en el sharepoint de la Subdirección, si no tiene acceso solicitarlo a Rubén Villate).
- Verificar el funcionamiento de sus extensiones
- El día de atención verificar que el aplicativo TEAMS esté activo para recibir llamadas.

Comparto el protocolo de atención definido, el cual se encuentra en el repositorio de sharepoint de atención de público

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
6 Alfredo Sanchez Ext. 3143 Rafael Calvo Ext. 3437	7 Hernando Torres Ext. 2327 Derian Dorado Ext. 7846	8 Guillermo Bejarano Ext.2262 Gloria Peña Ext. 2299	9 Cesar Garzón Ext. 7929 Ana Penagos Ext.2297	10 Laura Bustos Ext. 2338 Yhonn Chacon
13 Kelly Aguilera Ext. 3452 Rafael Calvo Ext. 3437	14 Egna Rojas Ext. 2239 Guillermo Bejarano Ext. 2262	15 Trady Avila Derian Dorado Ext. 7846	16 Jorge Mendez Ext. 3205 Alfredo Sanchez Ext. 3143	17 Laura Bustos Ext. 2338 Cesar Garzón Ext. 7929
20 Valentina Bonilla Ext. 2217 Rafael Calvo Ext. 3437	21 Valentina Bonilla Ext. 2217 Derian Dorado Ext. 7846	22 Valentina Bonilla Ext. 2217 Gloria Peña Ext. 2299	23 Trady Avila Ana Penagos Ext. 2297	24 Jorge Mendez Ext. 3205 Yhonn Chacon
27 Kelly Aguilera Ext. 3452 Egna Rojas Ext. 2239	28 Viviana Plaza Ext. 3031 Hernando Torres Ext. 2327	29 Viviana Plaza Ext. 3031 Jorge Mendez Ext. 3205	30 Viviana Plaza Ext. 3031 Cesar Garzón Ext. 7929	

Cordialmente,



TIC



Funcionaria
Subdirección de Radiodifusión Sonora
Marcela Rincón Loaiza
drincon@mintic.gov.co
Teléfono: (+57) 601 3443460
Edificio Murillo Toro - Cra. 8a entre calles 12a y 12b
www.mintic.gov.co

Declinación de responsabilidades

Para más información haga clic [aquí](#)